

V alidation des A cquis de l' E xpérience

Dossier de recevabilité - Livret 1

Civilité : Madame Monsieur

Nom :

Prénom :

Certification professionnelle que vous souhaitez obtenir :

« Toute personne, quels que soient son âge, sa nationalité, son statut et son niveau de formation, qui justifie d'au moins 1 an d'expérience en rapport direct avec la certification visée, peut prétendre à la VAE. Cette certification qui peut être un diplôme, un titre ou un certificat de qualification professionnelle doit être inscrite au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP) »¹

Table des matières

Avant-propos : Votre demande de VAE	3
RUBRIQUE 1 : Nature de la demande.....	4
RUBRIQUE 2 : Certification professionnelle que vous souhaitez obtenir.....	4
RUBRIQUE 3 : Etat civil et situation du(de la) candidat(e).....	5
RUBRIQUE 4 : Niveau de formation/Certification obtenue(s) à la date de votre demande.....	6
RUBRIQUE 5 : Information concernant votre expérience en rapport direct avec la certification visée.....	7
RUBRIQUE 6 : Déclaration sur l'honneur.....	9
RUBRIQUE 7 : Réservé à l'organisme certificateur (ne pas remplir).....	10
Annexe 1 : Notice explicative.....	10

Votre demande de VAE

Avant-propos :

Dossier de demande :

La demande de la VAE s'effectue en deux temps et repose sur deux dossiers.

Le premier dossier (Dossier de Recevabilité) sert à étudier la recevabilité de votre demande.

Quant au deuxième dossier (Dossier de Validation), il permet l'évaluation de vos activités et expériences.

Le Dossier de Recevabilité :

- Vous devrez remplir ce document qui servira à nos services de VAE d'étudier votre demande afin de voir si vous remplissez les conditions de recevabilité fixées par les différents Lois et Décrets².
- Notons que selon l'arrêté de la ministre du travail en date du 29 novembre 2017 (voir le JORF n°0026 du 1 février 2018, texte n° 30³), un modèle du formulaire « demande de recevabilité à la validation des acquis de l'expérience » est fixé et enregistré par le secrétariat général pour la modernisation de l'action publique sous le numéro CERFA 12818* 02⁴ et sa notice enregistrée sous le numéro 51260#02⁵.
- Vous trouverez ci-après ce formulaire de recevabilité CERFA 12818* 02, légèrement adapté, à remplir lisiblement (au cas où vous rempliriez ce dossier de manière manuscrite).
- Avant de remplir ce formulaire, nous vous conseillons de lire attentivement la notice (numéro 51260#02 du ministère de l'emploi) qui se trouve en annexe 1. Vous trouverez dans cette notice toutes les informations utiles pour renseigner chaque rubrique du formulaire.

Ce document, une fois renseigné⁶ doit être déposé ou envoyé à l'adresse suivante :

**Service VAE
EASY SUCCESS
66, Boulevard Mortier 75020 Paris**

² 17 janvier 2002, loi 5 mars 2014 et Décret n° 2017-1135 du 4 juillet 2017 relatif à la mise en œuvre de la validation des acquis de l'expérience, et loi du 8 août 2016.

³ <https://www.legifrance.gouv.fr/eli/arrete/2017/11/29/MTRD1728407A/jo/texte>

⁴ http://www.vae.gouv.fr/IMG/pdf/cerfa_12818-02-1_vae.pdf

⁵

⁶ La loi 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses faites à ce formulaire. Elle garantit au candidat un droit d'accès et de rectification pour les données personnelles le concernant auprès de l'autorité académique.

DEMANDE DE RECEVABILITE A LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

Code de l'éducation art. R335-5 à R335-11

LIRE ATTENTIVEMENT LA NOTICE AVANT DE REMPLIR CE FORMULAIRE

Vous y trouverez les définitions des informations demandées, les listes de codes nécessaires pour renseigner les rubriques, les pièces justificatives à joindre au présent formulaire pour envoyer un dossier complet.

DATEZ ET SIGNEZ LA DECLARATION SUR L'HONNEUR (RUBRIQUE 6)

RUBRIQUE 1 : Nature de la demande

Cochez la case qui correspond à votre situation

Première demande Renouvellement Prolongation

RUBRIQUE 2 : Certification professionnelle que vous souhaitez obtenir

Nature, intitulé complet et niveau de la certification :

Nature :

Intitulé complet :

Niveau :

Autorité responsable de la certification :

RUBRIQUE 3 : État civil et situation du (de la) candidat(e)

Vous devez indiquer lisiblement l'ensemble des informations qui vous sont demandées et cocher les cases qui correspondent à votre situation

Civilité : Madame Monsieur

Nom de naissance :
(c'est le nom qui figure sur votre acte de naissance)

Nom d'usage :
(s'il y a lieu)

Prénom(s) :
(dans l'ordre de l'état civil)

Date de naissance : / / Commune de naissance :

Pays de naissance, DOM-TOM, Code postal (pour la France) :

Nationalité : Française R ressortissant UE, EEE Autre :

Adresse :

N° : Type de voie (rue, avenue) : Nom de la voie :

Code postal : Commune :

Pays :

Tél. domicile : Tél. mobile :

Courriel :

Vous êtes actuellement :

En situation d'emploi En situation d'inactivité En recherche d'emploi

Inscrit(e) à Pôle emploi : Non Oui Depuis :

Êtes-vous indemnisé(e) :

au titre de l'assurance chômage (Allocation de retour à l'emploi)

au titre du régime spécifique d'assurance chômage d'intermittent(e)s du spectacle

Êtes-vous allocataire du minima sociaux : Non Oui

Autre : Volontariat Mandat électoral

Êtes-vous reconnu(e) travailleur/se handicapé(e) : Non Oui

RUBRIQUE 4 : Niveau de formation / Certification(s) obtenue(s) à la date de votre demande

*Cf. notice : se reporter aux définitions de la rubrique selon le numéro du renvoi et inscrire les codes correspondant à votre situation.
Cochez les cases qui correspondent à votre situation.*

Dernière classe suivie (1) :

Titre ou diplôme le plus élevé obtenu en France (2) :

Autre certification obtenue en France (3) :

Attestation de comparabilité d'un diplôme délivré dans un pays étranger (4) :

Niveau 1 Niveau 2 Niveau 3 Niveau 4 Niveau 5 Niveau 6

Attestation de reconnaissance d'études et/ou de(s) formation(s) suivie(s) à l'étranger (5) : Non Oui

Partie(s) de certification professionnelle obtenue(s) (6) :

Si vous possédez une certification ou partie(s) de certification inscrite(s) au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP) en rapport avec la certification professionnelle que vous souhaitez obtenir par la validation des acquis de l'expérience (VAE), indiquez son ou leur(s) intitulé(s) exact(s) :

Indiquez les éventuelles formations courtes suivies dans le cadre de la formation continue (stage, certification,...) en relation avec la certification visée :

RUBRIQUE 5 : Information concernant votre expérience en rapport direct avec la certification visée

Cette rubrique va servir à vérifier la durée et le rapport direct de votre expérience en rapport direct avec la certification que vous visez. Ce rapport direct entre votre(s) activité(s) exercée(s) et la certification visée sera apprécié par l'autorité en charge de la certification. Dans le tableau ci-dessous, vous devez décrire, parmi les activités exercées dans le cadre d'un emploi, d'une fonction en milieu professionnel, celles qui correspondent au référentiel de cette certification. Vous pourrez vous procurer ce référentiel auprès de EASY SUCCESS. Classez vos expériences en commençant par la plus récente. Vous pouvez ajouter des pages que vous souhaitez. Compléter chaque colonne selon les informations fournies dans la notice explicative. Les champs marqués d'une étoile rouge « * » sont obligatoires (attention, les rubriques des colonnes 5 et 7 sont obligatoires uniquement pour les statuts mentionnés).

Cette page peut être dupliquée autant de fois que nécessaire.

1* Statut au moment où vous avez exercé l'(les) activité(s)	2* Emploi ou fonction occupée	3* Nom et adresse de l'organisme dans lequel les activités ont été exercées	4* Famille professionnelle de l'emploi ou de la fonction occupée	5* Certification et niveau de formation suivie (uniquement pour les statuts pour lesquels vous avez inscrit un code 8, 9, 13 ou 14 dans la colonne 1)	6* Période d'exercice des activités pour chaque expérience (selon le statut renseigné dans la colonne 1)		7* Modalités de temps de travail (uniquement pour les statuts pour lesquels vous avez inscrit un code 1 & 7 ou 11 dans la colonne 1)	8* Durée totale de chaque période d'activité(s) en milieu professionnel	9* Activités exercées en rapport direct avec la certification visée
					Date de début	Date de fin			

RUBRIQUE 6 : Déclaration sur l'honneur

Cette déclaration est à remplir obligatoirement pour que votre dossier soit recevable

Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e),

déclare sur l'honneur

ne pas faire l'objet d'une mesure pénale ou administrative d'interdiction de présentation devant un jury d'examen ou de validation des acquis de l'expérience

que toutes les informations fournies sont exactes et que la présente candidature à la validation des acquis de l'expérience en vue de l'obtention de la certification à la rubrique 2 du présent formulaire constitue l'unique demande pour cette certification pour la même année civile

Je m'engage également à ne pas présenter plus de trois candidatures à la validation des acquis de l'expérience pour des diplômes, certificats ou titres différents durant la présente année civile.

Fait à :

Le :

Signature du(de la) candidat(e)

(Vous signerez le document lors de votre entretien)

La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations :

« Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques.

Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45000 euros d'amende (code pénal, art.441-1)

Le fait de se faire délivrer indûment par une administration publique ou par un organisme chargé d'une mission de service public, par quelque moyen frauduleux que ce soit, un document destiné à constater un droit, une identité ou une qualité ou à accorder une autorisation, est puni de deux ans d'emprisonnement et de 30000 euros d'amende » (code pénal art.441-6).

Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000 euros d'amende le fait :

1° D'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;

2° De falsifier une attestation ou un certificat originellement sincère ;

3° De faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié (code pénal art. 441-7).

RUBRIQUE 7 : Réserve à EASY SUCCESS

(Cadre réservé EASY SUCCESS)

Dossier reçu le :

Dossier complet le :

N° d'identifiant :

Code du diplôme :

Niveau de certification visé, le cas échéant :

Décision de Recevabilité : Favorable Défavorable

Date de décision de la recevabilité :

Date limite de validité la recevabilité (le cas échéant) :

Annexe 1 : Notice explicative

VAE notice_51260_02.pdf